

Tampereen kaupunki mahdollistaa kaupunkitilan käytön kuntalaisten, yhdistysten ja yritysten käyttöön. Tampereen kaupunki noudattaa kaupunkitilan käytössä seuraavia periaatteita, ja niitä täydennetään maanomistajan luvassa tarpeellisin ehdoin.

1. Luvan hakija on vastuuhenkilö kaupunkitilan käyttöön liittyen ja hänen tulee olla täysi-ikäinen. Luvan hakeminen edellyttää yhteystietojen luovuttamista. Luvan saaja ei saa siirtää oikeuttaan kolmannelle osapuolelle ilman kaupungin kirjallista suostumusta.
2. Luvan hakija on vastuussa siitä, että toimintaan tarvittavat luvat haetaan riittävän aikaisin järjestettävän toiminnan ajankohtaan nähden. Maanomistajan luvan käsittelyaika on minimissään neljä viikkoa.
3. Tampereen kaupungilla on maanomistajana oikeus koordinoida kaupunkitilan käyttöä ja siirtää tai ehdottaa luvan hakijalle muuta soveltuvaa yleistä aluetta, kuin mikä hakemuksella on esitetty.
4. Lupaprosessissa antamia henkilötietoja käsitellään EU:n yleisen tietosuojasetuksen, (2016/679), artiklat 13 ja 14 mukaisesti. Tietosuojaseloste on nähtävissä osoitteessa: Tietosuojaseloste: [Tietosuojaseloste kaupungin tilaomaisuuden hallinnan ja kaupunkitilan käytön lupien ja sopimusten rekisteri](#)
5. Yleisellä alueella tapahtuva toiminta ei saa aiheuttaa haittaa muille alueen käyttäjille tai aluetta ympäröiville asukkailla tai toiminnalle.
6. Kaupungin omistamalla yleisellä alueella järjestettävän toiminnan sisältö tai luonne ei voi olla ristiriidassa Suomen lakien tai [kaupungin tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman](#) kanssa tai olla hyvän tavan vastainen. Alueita ei vuokrata rasistiseen tai ihmisryhmiä syrjivään toimintaan. Luvan hakija sitoutuu noudattamaan tilassa voimassa olevia turvallisemman tilan periaatteita. Toiminnan järjestäjä nimeää keskuudestaan yhteyshenkilön, joka vastaa periaatteiden toteutumisesta.

Tampereen kaupunki edistää kestävästä kehitystä ja yleisten alueiden käyttäjien tulee ottaa nämä teemat toiminnassaan huomioon.
7. Vaalikaranteenin aikana Tampereen kaupungin omistamat ulkotilat, kuten puistot, aukiot, torit sekä katualueiden promootiopisteet (pl. ulkotilojen esiintymislavat) ovat vuokrattavissa, ja niiden käyttö edellyttää maanomistajan luvan hakemista Tampereen kaupungilta.
8. Tampereen kaupungilla on tarvittaessa ja harkintansa mukaan oikeus evätä järjestävältä taholta maanomistajan lupa, mikäli ilmenee, että edellä mainittuja sääntöjä on rikottu, alueelle on aiheutunut merkittävää haittaa, joka on jäänyt korvaamatta tai mikäli alueen käyttömaksu on maksamatta.
9. Yleisten alueiden käyttöön on mahdollista tehdä alustava varaus ennen maanomistajan luvan hakemista. Varaus vahvistetaan, kun maanomistajan lupa on myönnetty.
10. Kaupunkitilan käyttö on maksullista, ja hintaan vaikuttavat useat tekijät. Minimiveloitus on 40 € + alv. Maksu määräytyy Tampereen kaupungin määrittelemän hinnaston mukaisesti, pois lukien sellaiset tapahtumat tai toiminnot, joiden lupa myönnetään viranhaltijapäätöksellä. Kustannus laskutetaan luvan saajalta jälkikäteen.
11. Toiminnan peruuntuessa luvan saaja on velvollinen vapauttamaan alueen varauksensa ilmoittamalla tästä kirjallisesti sähköpostilla osoitteeseen yleisetalueet(a)tampere.fi. Mikäli maanomistajan lupa on toiminnan peruuntuessa jo myönnetty, laskutetaan luvan saajalta käsittelymaksu 40 € +alv.

12. Kaupunki ei vastaa luvan saajalle tai tapahtuman järjestäjälle aiheutuneista kustannuksista, mikäli viranhaltijapäätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai kumoutuu ja tapahtuma tästä syystä peruuntuu osaksi tai kokonaan.
13. Alue on luvan saajan käytettävissä maanomistajan luvassa määritellyn ajankohdan. Alueen käyttöoikeutta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle kokonaan tai osaksi ilman kaupungin suostumusta. Luvan saaja on lupaa hakiessaan velvollinen ilmoittamaan tarvitsemansa valmistelu- ja purkuajat.
14. Yleinen alue tulee palauttaa samassa kunnossa, mitä se oli käyttöönotettaessa (sääolosuhteet huomioiden). Mikäli alueella on tapahtunut muutoksia, on järjestäjä vastuussa alueen ennallistamisesta ja siitä aiheutuvista kuluista. Luvan saaja on velvollinen korvaamaan mahdollisesta alueen siistimisestä kaupungille aiheutuvat kulut sekä kaupungin omaisuudelle tai kolmannelle osapuolelle toiminnan järjestämisestä mahdollisesti aiheutuvat vahingot.
15. Yleisellä alueella järjestettävän yli tuhannen hengen tilaisuuden tai muun rakenteiltaan haastavan toiminnan osalta luvan saajalla on velvollisuus järjestää hyvissä ajoin ennen tapahtumaa/tilaisuutta ja sen jälkeen katselmus Tampereen Infran kanssa. Katselmus on maksullinen ja se laskutetaan tapahtuman jälkeen. Luvan saaja vastaa katselmusten järjestämisestä.
16. Luvan saaja vastaa muista toimintaan liittyvistä ilmoituksista ja lupahakemuksista asianmukaisille viranomaisille.
17. Alueen käyttö ja siihen liittyvät olennaisimmat yhteyshenkilöt- ja tahot ohjeistetaan maanomistajan luvassa. Luvan saaja on velvollinen perehtymään maanomistajan luvassa mainittuihin lupaehtoihin.
18. Mikäli maanomistajan lupaan täytyy tehdä muutoksia luvan hakemisen tai myöntämisen jälkeen, hakija toimittaa puuttuvat tiedot kirjallisesti sähköpostitse osoitteeseen yleisetalueet(a)tampere.fi.
19. Maanomistajan luvassa määritelty sisältö on sitova. Luvan saaja voi päättää luvan ennenaikaisesti vain kaupungin kirjallisella suostumuksella.